

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ НЕОТЛОЖНОЙ ДЕТСКОЙ
ХИРУРГИИ И ТРАВМАТОЛОГИИ» ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ

УТВЕРЖДАЮ

Директор НИИ НДХиТ

В.А. Митиш

«29» декабря 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет состав, структуру, функции, полномочия и порядок работы экзаменационной комиссии Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «научно-исследовательский институт неотложной детской хирургии и травматологии» Департамента здравоохранения города Москвы (далее – НИИ НДХиТ, Институт).

2. Экзаменационная комиссия создается в целях проведения, осуществления проверки и оценивания результатов вступительных испытаний в НИИ НДХиТ, форма и реализация которых определяется НИИ НДХиТ самостоятельно.

3. В своей деятельности экзаменационная комиссия руководствуется: законодательством РФ; ежегодными правилами приема граждан в НИИ НДХиТ; Уставом НИИ НДХиТ; положением о приемной комиссии НИИ НДХиТ и настоящим положением.

4. Основными задачами деятельности экзаменационной комиссии являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ, законодательством РФ прав граждан в области образования, в том числе прав отдельных категорий граждан, имеющих льготы при поступлении в НИИ НДХиТ;

- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в НИИ НДХиТ;

- объективность оценки способностей и склонностей поступающих;

- выполнение установленного порядка приема по программам высшего образования;

- обеспечение зачисления граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ высшего образования.

II. СТРУКТУРА И СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

5. Экзаменационная комиссия создается ежегодно на период вступительных испытаний в НИИ НДХиТ.

6. Состав экзаменационной комиссии формируется приемной комиссией отдельно для проведения вступительных испытаний лиц, поступающих на обучение по образовательным программам ординатуры; поступающих на обучение по образовательным программам аспирантуры.

7. Экзаменационная комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя (заместителей) и членов комиссии, из числа которых формируются экзаменационные комиссии по соответствующим предметам (специальностям).

8. Формирование состава экзаменационной комиссии осуществляется на основе согласованного представительства соответствующих отделений, участвующих в приеме вступительных испытаний. Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора НИИ НДХиТ.

9. Экзаменационная комиссия создается из числа наиболее квалифицированных специалистов НИИ НДХиТ для организации и проведения вступительных испытаний поступающих в Институт.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ, ПОЛНОМОЧИЯ, ФУНКЦИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

10. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в НИИ НДХиТ.

11. Экзаменационная комиссия размещается в специально выделенных для ее работы помещениях, позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации.

12. Председатель экзаменационной комиссии обеспечивает организацию работы по подготовке контрольно-измерительных материалов, определяет расписание и план-график работы, функции членов экзаменационной комиссии, утверждает рабочую документацию, готовит проекты документов на утверждение приемной комиссии, организует работу по подготовке и проведению вступительных испытаний, по взаимодействию с приемной комиссией и органами управления НИИ НДХиТ различных уровней, обеспечивающих организационно-технологическое сопровождение вступительных испытаний, принимает участие в работе апелляционной комиссии.

13. Для достижения целей и задач экзаменационная комиссия вправе:

- запрашивать и получать от работников приемной комиссии необходимые документы и сведения;
- участвовать в процедуре ознакомления поступающего со своей письменной экзаменационной работой;
- участвовать в рассмотрении апелляционных заявлений от поступающих (без права голоса);
- использовать материальную базу, аудиторный фонд и оборудование НИИ НДХиТ.

14. Экзаменационная комиссия выполняет следующие функции:

- разрабатывает программы вступительных испытаний и подготавливает экзаменационные задания для вступительных испытаний, проводимых НИИ НДХиТ самостоятельно;
- определяет соответствие содержания, структуры материалов испытаний, процедуры проверки и оценивания письменных вступительных испытаний установленным требованиям;
- разрабатывает критерии оценивания письменных вступительных испытаний в аспирантуру;
- проверяет и оценивает письменные экзаменационные работы поступающих в аспирантуру.

15. Вступительные испытания проводятся в форме письменного экзамена (тестирования) и устного экзамена (собеседования).

В письменной форме вступительные испытания проводятся при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры путем тестирования в аккредитационном центре.

В устной форме вступительные экзамены проводятся при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

При проведении вступительного испытания его результаты заносятся в экзаменационную ведомость, которая подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в проведении вступительного испытания и утверждается заведующим учебно-клинического отдела.

При проведении вступительного испытания в форме устного экзамена оформляется протокол, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов и ответы поступающего, результаты вступительного испытания. На каждого поступающего ведется отдельный протокол, который подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в проведении вступительного испытания, утверждается директором НИИ НДХиТ и хранится в личном деле поступающего.

16. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в период проведения вступительных испытаний в индивидуальном порядке.

17. При несоблюдении поступающим порядка проведения вступительного испытания он может быть отстранен (не допущен) от испытания с составлением председателем экзаменационной комиссии по (дисциплине) специальности акта об удалении.

18. Работа экзаменационной комиссии завершается подготовкой председателем комиссии по специальности отчета об ее работе.

19. Председатель, заместитель председателя, член экзаменационной комиссии могут быть привлечены к ответственности в порядке, установленном законодательством РФ, в случае:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;
- нарушения требований конфиденциальности работы экзаменационной комиссии;
- злоупотреблений возложенными обязанностями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности.